

Na temeljem članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14) i članka 14. Zakona o sportu (Narodne novine 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), članka 5., 6., 25. i 28. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, 76/1993., 11/1994. i 38/2009.), Skupština Hrvatskog kajakaškog saveza na sjednici održanoj 11. srpnja 2015. godine usvojila je

STATUT HRVATSKOG KAJAKAŠKOG SAVEZA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Statut je temeljni opći akt Saveza.

Ovim Statutom utvrđuju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata, ciljevima i području djelovanja Hrvatskog kajakaškog saveza (u daljnjem tekstu: Savez) sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se osiguravaju ciljevi, kao i gospodarske djelatnosti koje se obavljaju sukladno zakonu, način osiguranja javnosti rada, članstvo Saveza, tijela Saveza, djelokrug i način rada, a u svrhu ostvarivanja potreba i interesa kajakaštva, kao i način predstavljanja kajakaštva Republike Hrvatske u pripadajućem međunarodnom sportskom udruženju, prestanku postojanja Saveza, imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Saveza te drugim pitanjima od značaja za Savez.

Savez je jedini nacionalni sportski savez koji potiče i promiče kajakaštvo u Republici Hrvatskoj.

Članak 2.

Hrvatski kajakaški savez je nacionalni sportski savez i nacionalni savez tehničke kulture koji potiče, promiče, nadgleda i skrbi o hrvatskom kajakaškom sportu, a bavi se svim kajakaškim disciplinama. Savez provodi Nacionalni program sporta, u onom djelu koji se odnosi na kajakaški sport.

Članak 3.

Osnovna zadaća Saveza je usklađivanje zajedničkih i posebnih interesa u Republici Hrvatskoj planiranim i organiziranim razvojem i promicanjem svih kajakaških disciplina u koje potpadaju kajakaške i kanuističke discipline na mirnim vodama, slalom, spust na divljim vodama, maraton, kanu-polo, freestyle, rafting, dragonboat te druge discipline priznate od strane Međunarodne kajakaške federacije (u daljnjem tekstu kajakaške discipline); stručno provođenje sportskih i rekreativnih te obrazovnih i tehničkih programa osposobljavanjem članstva putem seminara, tečajeva i škola u samogradnji, popravljanju, održavanju čamaca i druge opreme radi učinkovitog organiziranja svih vrsti natjecanja i ekološkog očuvanja vodenih i ostalih površina. Savez na području razvoja kajakaštva obuhvaća obuku i rad sa mladima predškolskog i školskog uzrasta, omladine i odraslih i to kroz aktivno i rekreativno bavljenje kajakaškim sportom. Za provedbu ovih ciljeva Savez organizira i provodi edukaciju stručnih kadrova sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 4.

Savez predstavlja u međunarodnim odnosima Republiku Hrvatsku u svim kajakaškim disciplinama, promiče i razvija međunarodnu suradnju, organizira i usklađuje pripreme i nastupe kajakaša i kanuista na olimpijskim igrama, svjetskim i europskim prvenstvima, mediteranskim igrama te drugim međunarodnim natjecanjima i državnim susretima, a posebno brine o organiziranju velikih međunarodnih natjecanja i priredbi u Republici Hrvatskoj (svjetska, europska i druga prvenstva te kup natjecanja).

Članak 5.

Savez je osnivač i punopravni član Hrvatskog olimpijskog odbora kao i osnivač i punopravni član Hrvatske zajednice tehničke kulture.

Savez je od 31. listopada 1992. godine punopravni član Međunarodne kajakaške federacije (ICF).

Savez je osnivač i punopravni član Europske kajakaške asocijacije (ECA) od 11. prosinca 1993. godine.

Savez je član Međunarodne rafting federacije (IRF) i Europske rafting federacije (ERF) od 2008. godine.

Članak 6.

Savez prihvaća Statut i pravila Međunarodne kajakaške federacije (ICF), Statut Europske kajakaške asocijacije (ECA), Statut Međunarodne rafting federacije (IRF) i Europske rafting federacije (ERF). Pravila Hrvatskog olimpijskog odbora i Statut Hrvatske zajednice tehničke kulture.

Članak 7.

Savez ne dopušta rasnu, spolnu, nacionalnu, vjersku i političku diskriminaciju, te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Članak 8.

Savez je neprofitna pravna osoba, samostalan u svom radu i djelovanju, a upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske te u Registar sportskih djelatnosti pri nadležnom tijelu državne uprave i Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske.

Članak 9.

Savez ima svoj žiro račun. Za preuzete obveze Savez odgovara svim svojim sredstvima (potpuna odgovornost).

Članak 10.

Savez djeluje na području Republike Hrvatske, a djelovanjem obuhvaća i iseljene Hrvate. Sjedište Saveza je u Zagrebu, Kneza Mislava 11.

Članak 11.

Puni naziv Saveza glasi: Hrvatski kajakaški savez. Pored punog naziva Savez rabi i skraćeni naziv HKS.

Pored naziva na hrvatskom jeziku Savez može rabiti i sljedeće nazive: Croatian canoe federation - na engleskom jeziku; Federation croate de canoe-kayak - na francuskom jeziku i Kroatische Kanu Verband - na njemačkom jeziku

Članak 12.

Savez je osnovan 26. kolovoza 1939. godine pod nazivom Hrvatski kajakaški savez, na temelju odluke klubova Banovine Hrvatske.

Članak 13.

Savez predstavlja i zastupa predsjednik Saveza, a u slučaju njegove spriječenosti dopredsjednik. Predsjednik može odrediti člana Izvršnog odbora da ga zamjeni u određenim poslovima.

Savez u svim poslovima pored predsjednika zastupa i glavni tajnik.

Određene poslove zastupanja predsjednik, odnosno glavni tajnik mogu prenijeti na treće osobe, na temelju pisane punomoći, kojom se određuju ovlasti i opseg zastupanja.

Članak 14.

Savez ima pečat i štambilj.

Pečat Saveza je okruglog oblika promjera 30 mm, s tekstom Hrvatski kajakaški savez - Croatian canoe federation - Zagreb, a u sredini pečata otisnut je kajakaš u zaveslaju s veslom i valom u prvom planu.

Štambilj Saveza je pravokutnog oblika, dužine 50 mm, širine 15 mm, s ispisanim tekstom: Hrvatski kajakaški savez, 10000 Zagreb, Kneza Mislava 11 i brojem telefona.

Korištenje i čuvanje pečata i štambilja utvrđuje se posebnom odlukom Izvršnog odbora.

Članak 15.

Savez ima zastavu i znak.

Znak Saveza je okruglog oblika s likom kajakaša u zaveslaju i veslom crvene boje te bijelo plavim valom u prvom planu. Po obodu znaka ispisan je tekst "Hrvatski kajakaški savez - Croatian Canoe Federation.

Zastava Saveza je bijele boje, dužine 2 m i širine 1 m (omjer 2:1). U sredini zastave otisnut je ili izvezen znak Saveza. Korištenje i zaštita zastave i znaka Saveza utvrđuje se posebnom odlukom Izvršnog odbora.

II. CILJEVI, ZADAĆE I AKTIVNOSTI

Članak 16.

Cilj saveza je promicanje, razvitak i unapređenje kajakaškog sporta u Hrvatskoj te promicanje svih kajakaških disciplina iz članka 3. Statuta; širenjem olimpijskih načela, etičkih i moralnih normi, te postizanje vrhunskih sportskih dostignuća.

Djelatnosti Saveza ostvaruju se:

- skrbljenjem o nacionalnoj izbornoj vrsti na način da organizira i priprema nastupe kajakaških, kanuističkih i rafting posada nacionalne izborne vrste na kajakaškim, kanuističkim i rafting natjecanjima, te da za potrebe nacionalne izborne vrste nabavlja (kupuje, uzima u najam i sl.) kajakaške, kanuističke odnosno rafting čamce, vesla i ostalu pripadajuću opremu.
- promicanjem tehničke kulture i osposobljavanjem članstva u samogradnji čamaca i druge opreme,
- upoznavanjem članstva s područjem hidrotehnike, hidroenergije, pravila i tehnike plovidbe na jezerima, morima i rijekama, promicanjem ekološke svijesti, te ekološkom očuvanju vodenih i drugih površina i čovjekova okoliša,
- sadržajnijem korištenju slobodnog vremena putem rekreativno-sportskih i programa tehničke kulture,
- afirmiranjem amaterskih načela,
- usklađivanjem aktivnosti udruženih organizacija i vođenjem potrebne evidencije o članstvu i ostvarenim rezultatima,
- unapređivanjem, razradom i utvrđivanjem uvjeta sustava natjecanja u skladu sa Zakonom o sportu, te načelima i osnovnim uvjetima Hrvatskog olimpijskog odbora, Pravilima ICF-a, Pravilima ECA, Pravilima IRF-a i Pravilima ERF-a,
- provođenjem sustava natjecanja,
- promicanjem stručnog rada i osposobljavanjem stručnih djelatnika,
- usmjerava razvitak stručnih (specijalističkih) djelatnosti - vodiči na mirnim i divljim vodama, te moru
- promicanjem zdravstvene zaštite svojih članova,
- organiziranim obavješćivanjem članova i građana o radu i poslovanju Saveza izdavanjem stručne literature i glasila te stalnom suradnjom s javnim glasilima,
- prikupljanjem i čuvanjem dokumentacije i povijesne građe,
- stalnom razradom sustava financiranja,
- utvrđivanjem materijalnih (vlasništvo, posjed ili korištenje sportske građevine te posebna krupna oprema) i kadrovskih uvjeta (stručna sprema odnosno osposobljenost za obavljanje stručnih poslova u sportu), te drugih uvjeta koje sportski klub, odnosno sportska udruga mora ispunjavati za obavljanje sportske djelatnosti,
- izrađivanjem i provođenjem godišnjih programa javnih potreba u sportu o čemu izvješće podnosi Hrvatskom olimpijskom odboru,
- izradom i provođenjem godišnjih programa u provedbi Nacionalnog programa sporta o čemu izvješće podnosi Ministarstvu prosvjete i sporta,
- njegovanjem domoljublja, humanosti, snošljivosti, poštivanja i suradnje,
- sudjelovanjem u humanitarnim i drugim akcijama, pomoći i zaštiti ljudi i imovine,
- promicanjem suradnje i povezivanja s nacionalnim savezima drugih demokratskih država te Međunarodnom kajakaškom federacijom ICF, Europskom kajakaškom asocijacijom ECA, Međunarodnom rafting federacijom IRF i Europskom rafting federacijom ERF,
- pripremanjem i boljoj neposrednoj organizaciji međunarodnih sportskih priredbi u kajaku i kanuu te raftingu od interesa i značenja za Republiku Hrvatsku,
- u skladu sa Svjetskim kodeksom protiv dopinga sudjelovanjem u borbi protiv dopinga, korištenja supstanci i zabranjenih postupaka u kajakaškom sportu i sportu uopće,
- obavljanjem i drugih zadaća koje su utvrđene Zakonom o udrugama, Zakonom o sportu, Statutom i

propisima Hrvatskog olimpijskog odbora, Zakonom o tehničkoj kulturi, Statutom Hrvatske zajednice tehničke kulture i drugim pravilima i odlukama Saveza.

Gospodarske djelatnosti su:
-marketinške djelatnosti.

Članak 17.

Ciljeve i zadaće djelovanja navedene u članku 16. ovog Statuta, Savez obavlja neposredno i zajedničkim djelovanjem udruženih članica.

Članak 18.

Radi ostvarenja navedenih ciljeva i zadaća Savez surađuje s drugim nacionalnim kajakaškim savezima, Međunarodnom kajakaškom federacijom ICF, Europskom kajakaškom asocijacijom ECA, Međunarodnom rafting federacijom IRF, Europskom rafting federacijom ERF, Ministarstvom prosvjete i sporta, Ministarstvom uprave kao i drugim tijelima i organizacijama kad je to potrebno. Savez u ostvarivanju navedenih ciljeva i zadaća može stalno ili povremeno koristiti usluge i angažirati djelatnike izvan Saveza.

Članak 19.

Savez svoju djelatnost ne smije obavljati radi stjecanja dobiti. Ako u obavljanju svoje djelatnosti Savez ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Saveza, kojima se ostvaruju ciljevi Saveza utvrđeni ovim Statutom.

III. ČLANSTVO

Članak 20.

Članice Hrvatskog kajakaškog saveza mogu postati kajakaški savezi županija, kajakaški savez Grada Zagreba, kajakaški savezi gradova i općina, kajakaški klubovi i udruge stručnih djelatnika u kajakaškom sportu i druge udruge čija je djelatnost od značenja i interesa za kajakaški sport u Republici Hrvatskoj (u daljnjem tekstu: članice).

Ispunjavanje uvjeta za prijem u članstvo utvrđuje Izvršni odbor. Odluku o prijemu ili odbijanju zamolbe za prijam donosi Skupština.

Između dvije sjednice Skupštine Saveza, odluku u privremeno članstvo donosi Izvršni odbor. Članica u Savezu može imati privremeni ili punopravni status.

Da bi pojediniajak-kanu klub stekao pravo na punopravno članstvo u Savezu, mora ispuniti i uvjet da ima najmanje 3 (tri) natjecatelja školskog uzrasta, registriranih pri Hrvatskom kajakaškom savezu, koji su nastupili na minimalno 3 natjecanja u jednoj natjecateljskoj sezoni. Iznimno u prvoj godini osnutka kluba, broj nastupa natjecatelja ne utječe na pravo članstva.

Da bi pojedini rafting klub stekao pravo na punopravno članstvo u Savezu, mora ispuniti i uvjet da ima najmanje 7 natjecatelja registriranih pri Hrvatskom kajakaškom savezu, koji su nastupili na minimalno 3 natjecanja u jednoj natjecateljskoj sezoni. Iznimno u prvoj godini osnutka kluba, broj nastupa natjecatelja ne utječe na pravo članstva.

Da bi pojedini općinski, gradski ili županijski savez stekao punopravno članstvo, mora imati najmanje tri kluba koji sudjeluju u sustavu natjecanja HKS-a.

Nova članica stječe pravo glasa na sjednicama Skupštine, nakon ispunjenja uvjeta za punopravno članstvo.

Privremena članica Saveza ima sva prava i obveze članice Saveza, osim prava odlučivanja u tijelima Saveza i prava navedenih u pojedinim člancima ovog Statuta.

Stručna služba Hrvatskog kajakaškog saveza vodi popis članica koji se vodi elektronički, a za svaku članicu Saveza obvezno sadrži: podatak o nazivu članice, OIB članice, datum pristupanja Savezu, kategoriju članstva, datum prestanka članstva (za one članice koje nisu više članice Saveza) Popis članica Saveza biti će dostupan na uvid svim članicama i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 21.

Udruge iz članka 20. ovog Statuta, da bi postala članicom Saveza moraju dostaviti Savezu:

1. odluku o udruživanju (učlanjenju) u Savez,
2. presliku svog Statuta,
3. presliku rješenja nadležnog tijela državne uprave o upisu u Registar udruga,
4. presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta (udruga) prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD-u,
5. osnovne podatke o članovima tijela kluba – udruge, poglavito u smislu provjere uvjeta iz članka 27. stavka 3. Zakona o sportu, ustroju i djelatnosti,
6. osnovne podatke o sjedištu, članstvu, predsjedniku i tajniku,
7. osnovne podatke o kvalifikacijama (licenca Saveza) i statusu (profesionalni, honorarni ili dr.) osobe koja se bavi ili će se baviti stručnim – trenerskim poslovima u kajakaškom sportu
8. službeni dokaz o posjedovanju ili najmu prostorija za djelovanje sportskog pogona kluba,
9. popunjene registracijske kartone natjecatelja,
10. obavijest o vodenoj površini prikladnoj i dovoljnoj za provođenje u svakom pogledu nesmetanog treninga u kajakaškom čamcu,
11. dokaz o uplaćenju članarini za članstvo u Savezu u visini propisanoj važećom odlukom Izvršnog odbora Saveza.
12. da ima ugovorene odnose sa osobom koja ima propisanu stručnu spremu odnosno koja je osposobljena za stručne poslove u sportu u skladu sa Zakonom.

Članak 22.

Članice imaju jednaka prava, obveze i odgovornosti u Savezu.

Članice imaju pravo i obvezu sudjelovati u radu Saveza i predlagati mjere i djelatnosti radi uspješnijeg ostvarivanja ciljeva i zadaća Saveza.

Članice moraju provoditi odluke i zaključke tijela Saveza i odgovorne su za njihovu provedbu.

Obveze članica su:

- aktivno sudjelovati u realizaciji pojedinih dijelova Plana rada Saveza prihvaćajući dužnosti priređivača ili domaćina pojedinih prvenstava i akcija predviđenih planom Saveza kao i općim aktima.
- uredno podnošenje traženih ili propisanih izvješća
- uredno plaćati članarinu te podmirivati druge financijske obveze utvrđene odlukama Izvršnog odbora ili općim aktima Saveza
- na zahtjev Saveza, obavezne su omogućiti svojim članovima sudjelovanje u aktivnostima nacionalnih ekipa
- uskladiti svoj Statut i opće akte sa ovim Statutom i drugim općim aktima Saveza
- druge obveze koje odredi Skupština

Članak 23

Statut i ostali opći akti članica moraju biti sukladni zakonima, ovom Statutu i ostalim općim aktima Saveza.

Članak 24.

Kada članica Saveza u svom djelovanju ne ostvaruje utvrđene ciljeve i zadaće zbog kojih je osnovana, Izvršni odbor Saveza upozorit će ju na nedostatke u radu i predložiti sazivanje izvanredne sjednice Skupštine i ustanoviti odgovornost.

Ako članica i nakon upućenih upozorenja nastavi djelovati suprotno odredbama svoga Statuta i ovoga Statuta, brisat će se iz članstva Saveza.

Ako punopravna članica u jednoj natjecateljskoj sezoni ne ispunjava uvjete iz Članka 20., članica gubi status punopravne članice Saveza.

U iznimnim slučajevima, iako članica ne ispunjava sve uvjete za punopravnu članicu, Skupština može istoj na prijedlog Izvršnog odbora priznati status punopravne članice.

Članak 25.

Članstvo u Savezu prestaje:

- brisanjem članice iz registra nadležnog tijela državne uprave,
- prestankom djelovanja članice,
- pravomoćnom odlukom suda kojom je zabranjeno djelovanje članice,

- smanjenjem broja klubova ispod tri u županijskom, gradskom ili općinskom savezu i nesudjelovanje istih u sustavu natjecanja HKS-a,
- nesudjelovanje na najmanje tri natjecanja u sustavu natjecanja HKS-a,
- odlukom članice o istupanju iz Saveza,
- odlukom Izvršnog odbora, ako članica ne ispuni financijske obveze prema Savezu u roku dvije godine dana nakon roka u kojem je bila dužna ispuniti te obveze,
- odlukom Izvršnog odbora, ako članica svojim djelovanjem šteti interesima Saveza i kajakaškog sporta u cjelini.

Ako je članici Saveza prestalo članstvo u Savezu dužna je u cijelosti izvršiti preuzete obveze prema Savezu.

IV. SUSTAV NATJECANJA

Članak 26.

Savez utvrđuje sustav, uvjete i organizaciju natjecanja u skladu sa Zakonom o sportu, načelima i osnovnim uvjetima sportskih natjecanja u Hrvatskoj što ih donosi Hrvatski olimpijski odbor, pravilima natjecanja Međunarodne kanu federacije – ICF, pravilima natjecanja Europske kajakaške asocijacije – ECA, Međunarodne rafting federacije – IRF i Europske rafting federacije – ERF.

Članak 27.

Savez organizira i utvrđuje raspise za državna prvenstva i druga natjecanja, odnosno priredbe značajne za Republiku Hrvatsku.

Savez brine o nacionalnoj sportskoj ekipi (reprezentaciji) u svim kategorijama i svim kajakaškim disciplinama.

Savez predstavlja kajakaški sport Republike Hrvatske pred Međunarodnom kajakaškom federacijom (ICF), Europskom kajakaškom asocijacijom (ECA), Međunarodnom rafting federacijom (IRF), Europskom rafting federacijom (ERF), te drugim međunarodnim udruženjima.

Članak 28.

Klubovi i njihovi članovi ne mogu sudjelovati na međunarodnim sportskim natjecanjima i priredbama bez prethodne suglasnosti Saveza.

Odluku o sudjelovanju i financiranju nacionalne sportske ekipe (reprezentacije i pojedinaca) na međunarodnim sportskim natjecanjima i priredbama te pripremama donosi Izvršni odbor, na prijedlog Stručnih stožera i direktora reprezentacije.

Članica Saveza niti bilo tko drugi ne može organizirati međunarodna sportska natjecanja i priredbe u raftingu, kajaku i kanuu bez prethodne suglasnosti Saveza.

Odluku o sudjelovanju i financiranju nacionalne sportske ekipe (reprezentacije ili pojedinaca) na olimpijskim igrama, svjetskim i europskim prvenstvima i mediteranskim igrama donosi Hrvatski olimpijski odbor u dogovoru sa Savezom.

Članak 29.

Savez kao organizator sportskih natjecanja i priredbi, dužan je osigurati zdravstvenu zaštitu sudionicima sportskih aktivnosti za vrijeme treninga, priprema i sportskih natjecanja te medicinsku pomoć sudionicima i gledateljima sukladno utvrđenim propisima u Zakonu o sportu.

V. UPRAVLJANJE SAVEZOM

1. Zajedničke odredbe

Članak 30.

Članice upravljaju Savezom preko svojih izabranih predstavnika.

Tijela Saveza su: Skupština, Izvršni odbor, Nadzorni odbor, predsjednik i glavni tajnik.

U Skupštini i Izvršnom tijelu Saveza ne mogu biti i imati ovlasti u zastupanju osobe iz članka 46. stavka 5. Zakona o sportu.

2. Skupština Saveza

Članak 31.

Skupština Hrvatskog kajakaškog saveza (u daljnjem tekstu: Skupština) je najviše tijelo Saveza koje upravlja poslovima Saveza.

Članice sudjeluju u upravljanju poslovima Saveza putem svojih predstavnika u Skupštini. Obveza je predstavnika Skupštine u svakoj prigodi zastupati i štiti interese Saveza i interese članice koju predstavljaju. Predstavnici članica u Skupštini za svoj su rad odgovorni Skupštini i članicama koje su ih birale u Skupštinu.

Članak 32.

Članice u Skupštinu biraju po jednog predstavnika i jednog zamjenika predstavnika, koji zamjenjuje predstavnika u radu Skupštine u slučaju njegove spriječenosti.

Predstavnike u Skupštinu članice biraju na način predviđen u svojim statutima.

Odlukom predsjednika Saveza izbori za predstavnike u Skupštini raspisuju se najkasnije 30 dana prije isteka mandata postojećeg saziva.

Ako pojedine članice nisu izabrale svog predstavnika u Skupštinu u roku iz stavka 3. ovog članka, Skupština u novom sastavu počinje s radom ako je odluku o izboru predstavnika dostavilo najmanje 2/3 članica s pravom glasa.

Članak 33.

U Skupštinu Saveza mogu biti birane osobe koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

1. da su državljani Republike Hrvatske,
2. da su navršili 18 godina života i da su poslovno sposobni,
3. da se nisu ogriješili o etičke norme i načela olimpijskog pokreta i načela Međunarodne kajakaške federacije - ICF, načela Europske kajakaške asocijacije - ECA, Međunarodne rafting federacije IRF i Europske rafting federacije ERF,
4. da su afirmirani sportaši ili djelatnici u kajakaštvu,
5. da prihvaćaju olimpijska načela, Statut i pravila Europske kajakaške asocijacije – ECA, Međunarodne kajakaške federacije - ICF, Međunarodne rafting federacije IRF, Europske rafting federacije ERF, Pravila Hrvatskog olimpijskog odbora, Statut Hrvatske zajednice tehničke kulture i ovaj Statut,
6. da su članovi kluba, odnosno saveza ili udruge koju predstavljaju,
7. da nisu osobe iz članka 13., članka 27. stavak 3. i članka 47. stavak 7. Zakona o sportu.

Članak 34.

Mandat predstavnika u Skupštini traje četiri godine.

Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovo birana za predstavnika u Skupštinu. Mandat predstavnika u Skupštini počinje teći od dana verifikacije mandata na Skupštini. Mandat zamjenskog predstavnika za tu sjednicu podliježe verifikaciji Skupštine.

Članak 35.

Predstavniku u Skupštini prestaje mandat:

- istekom trajanja mandata na koji je izabran,
- promjene ili gubitka državljanstva,
- opoziva od strane članice čiji je predstavnik,
- podnošenjem neopozive ostavke,
- nastupanjem okolnosti zbog kojih više ne može obavljati dužnost,
- razrješenjem,
- prestankom članstva u Savezu članice koju predstavlja predstavnik

Predstavniku članice u Skupštini s pravom glasa oduzet će se pravo glasa u slučaju da je članica čiji je predstavnik, izgubila punopravno članstvo.

Predstavniku u Skupštini na izbornoj sjednici Skupštine Saveza, oduzet će se pravo glasa u slučaju da je predstavnik člana Saveza koji nema urednu registraciju o važećim mandatima tijela upravljanja i zastupanja.

Članak 36.

U slučajevima iz članka 35. alineje 1.-5. i alineje 7. ovog Statuta članstvo prestaje automatski, bez provođenja posebnog postupka, verifikacijom stanja na sjednici Skupštine.

Članak 37.

Udružena članica može opozvati svog predstavnika u Skupštini na način i po postupku propisanom za njegov izbor.

Mandat naknadno izabranog predstavnika traje do isteka mandata Skupštine.

Ako je predstavnik u Skupštini kojem je mandat prestao prije roka na koji je izabran, član Izvršnog odbora, bira se novi član Izvršnog odbora čiji mandat traje do isteka mandata Izvršnog odbora.

Članak 38.

U slučaju razrješenja iz članka 35. alineja 6. ovog Statuta, mandat predstavnika u Skupštini može prestati u slučaju:

- da svojim nedoličnim ponašanjem šteti interesima ili ugrožava ugled Saveza,
- ako tijekom dvije godine neopravdano izostaje sa sjednica Skupštine ili ne izvršava zadaće koje proizlaze iz Statuta i odluka Skupštine.

Razrješenje predstavnika u Skupštini mogu zatražiti članica i predstavnici Skupštine. U slučaju kada razrješenje predstavnika u Skupštini traži predstavnik Skupštine, takav zahtjev mora podržati najmanje pet predstavnika punopravnih članica Skupštine.

Zahtjev za razrješenje mora biti u pisanoj formi s obrazloženjem razloga zbog kojih se traži razrješenje.

Predstavnik u Skupštini o čijem se prestanku mandata u Skupštini raspravlja, ima pravo prije glasovanja izložiti svoj stav i osporavati podneseni zahtjev za njegovo razrješenje.

Razriješeni predstavnik u Skupštini ne može više postati predstavnik u Skupštini niti obavljati bilo koju drugu funkciju u Savezu, ako je razriješen u skladu s stavkom 1. ovog članka.

Članak 39.

Skupština obavlja sljedeće poslove:

- odlučuje o učlanjenju ili prihvaćanju pridruženog članstva u međunarodna udruženja ili asocijacije ako je to u interesu kajakaškog sporta,
- utvrđuje politiku i odlučuje o uspostavljanju odnosa s drugim nacionalnim federacijama i međunarodnim udruženjima,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima koja podnosi Izvršni odbor, Nadzorni odbor, predsjednik i glavni tajnik,
- odlučuje o donošenju i promjenama Statuta i drugih općih akata Saveza,
- donosi program za četverogodišnji olimpijski ciklus,
- donosi godišnji program i financijski plan te završni račun,
- odlučuje o osnivanju poduzeća ili agencije, sukladno zakonu,
- odlučuje o primanju novih članica u Savez,
- donosi poslovnik Skupštine,
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, Izvršni odbor i Nadzorni odbor
- ovjerava mandat izabranih predstavnika u Skupštini,
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga, ukoliko ovim Statutom ili odlukom Skupštine nisu stavljeni u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela.

Članak 40.

Predstavnik u Skupštini ima prava i obveze:

- sudjelovati u radu Skupštine i drugih tijela u koje je izabran,
- odlučivati o pitanjima o kojima odlučuje Skupština,
- postupati u skladu s opće utvrđenom politikom razvoja kajakaštva,
- izvještavati članicu koju predstavlja o radu Skupštine i o svom radu u Skupštini,
- pokretati raspravu o pitanjima iz djelokruga Skupštine i predlagati odgovarajuće odluke,
- sudjelovati u izvršavanju zadaća utvrđenih odlukama Skupštine,
- postavljati pitanja, tražiti odgovore te podatke i stručnu pomoć od izabranih tijela Skupštine i stručne službe Saveza.

Članak 41.

Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Sjednice Skupštine mogu biti redovne, izvanredne, svečane i izborne.

Redovne sjednice saziva predsjednik Saveza.

Izvanredne i tematske sjednice Skupštine saziva predsjednik Saveza:

- kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu,
- temeljem zaključka Izvršnog odbora,
- na zahtjev najmanje 1/3 članica,
- na zahtjev Nadzornog odbora.

Ovlašteni podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je u pisanoj formi obrazložiti potrebu zasjedanja te predložiti njen dnevni red.

Predsjednik Saveza mora sazvati izvanrednu sjednicu u roku od trideset dana od dana kada je obrazloženi zahtjev dostavljen.

Ako predsjednik ne sazove Skupštinu sukladno prethodnom stavku, Skupštinu saziva predlagatelj.

Tematske sjednice Skupštine održavaju se osobito radi razmatranja stanja kajakaškog sporta u cjelini.

Svečane sjednice Skupštine održavaju se u povodu proslava obljetnica Saveza. Svečanu sjednicu saziva predsjednik na temelju odluke Skupštine.

Svake četvrtne godine saziva se Izborna sjednica Skupštine. Izbornu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju odluke Skupštine.

Članak 42.

Radom Skupštine rukovodi predsjednik Saveza.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Saveza, radom Skupštine rukovodi dopredsjednik ili član Izvršnog odbora kojeg predsjednik ovlasti.

Članak 43.

Skupština odlučuje na sjednicama o svim pitanjima iz svoje nadležnosti.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina od ukupnog broja izabраниh predstavnika u Skupštini.

U slučaju da u zakazano vrijeme početka rada Skupštine ne bude prisutna natpolovična većina članova Skupštine pričekat će se jedan sat i nakon toga sjednica Skupštine će se održati ako je nazočno najmanje 1/3 članova.

U slučaju nedostatnog broja predstavnika, sjednica Skupštine se odgađa za petnaest dana, s istim dnevnim redom.

Skupština donosi odluke o pitanjima iz svog djelokruga većinom glasova svih predstavnika s pravom glasa u slučaju donošenja i promjene ovog Statuta, poslovnika Skupštine, programa za četverogodišnji olimpijski ciklus i godišnjih programa, financijskog plana i završnog računa, o učlanjenju u ECA, ICF, IRF, ERF, HOO i Hrvatsku zajednicu tehničke kulture, o prestanku rada Saveza, o izboru, opozivu i imenovanju te razrješenju predstavnika u Skupštini, predsjednika, dopredsjednika i članova Izvršnog odbora, te Nadzornog odbora, kao i o drugim pitanjima koja utvrdi Skupština u skladu sa Statutom.

Ostale odluke Skupštine donose se većinom glasova nazočnih predstavnika punopravnih članica, U slučaju jednakog broja glasova za i protiv odlučuje glas predsjednika.

Odluke Skupštine donose se u pravilu javnim glasovanjem, osim u slučaju kada se vrši izbor predsjednika Saveza i Nadzornog odbora između više kandidata i kada Skupština odluči da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

Članak 44.

Poziv s dnevnim redom Skupštine objavljuje se na mrežnim (web) stranicama Saveza najkasnije 30 dana prije održavanja sjednice.

Pisani materijali za predloženi dnevni red, s oznakom dana i mjesta održavanja sjednice Skupštine Saveza, šalju se članicama Saveza najkasnije 15 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

Članak 45.

Na poziv predsjednika, u radu Skupštine mogu sudjelovati kao gosti predstavnici sportskih i državnih tijela i drugih udruga, ali bez prava odlučivanja.

Članak 46.

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji se trajno čuva u pismohrani Saveza.

Zapisnik sa sjednice Skupštine Saveza dostavlja se svim članicama Saveza i Nadzornom odboru u roku od najviše 15 dana od njegovog sastavljanja i ovjeravanja, a najkasnije 60 dana od dana održavanja sjednice Skupštine Saveza, te podliježe verifikaciji na slijedećoj sjednici Skupštine saveza. Sjednice Skupštine mogu se u opravdanim slučajevima, kao u slučaju kada treba hitno riješiti pitanja koja su u nadležnosti Skupštine, a svako odgađanje rješavanja može donijeti štetu za Savez ili kako bi

se smanjili troškovi održavanja sjednice, održati i tako da se natpolovična većina redovnih članica Skupštine o predloženim točkama dnevnog reda, do unaprijed definiranog roka, izjasni putem telefaksa ili elektroničkom poštom, osim odluka iz članka 39 stavak 1 alineja 4., 8., 9., 10., i 11. Tajnik vodi i arhivira zapisnik elektroničkog zasjedanja Skupštine na isti način kao i kad Skupština zasjeda na tradicionalni način.

Skupštinu udruge u slučaju isteka mandata tijelima udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 20 članica Saveza, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 47.

Način rada Skupštine uređuje se Poslovnikom.
Poslovnik donosi Skupština većinom glasova svih predstavnika punopravnih članica.

3. Izvršni odbor

Članak 48.

Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Saveza koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Saveza. Članovi Izvršnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Izvršnog odbora. Obveza je članova Izvršnog odbora u svakoj prigodi zastupati i štiti interese Saveza. Članovi Izvršnog odbora izvršavaju zadaće koje im naloži Skupština, Izvršni odbor i predsjednik.

Članak 49.

Izvršni odbor ima ukupno jedanaest članova.
Predsjednik Saveza je po dužnosti predsjednik i član Izvršnog odbora i mandatar za sastav Izvršnog odbora.

Tajnik Saveza je po dužnosti član Izvršnog odbora.

Predsjednik predlaže dopredsjednika i osam članova Izvršnog odbora iz reda predstavnika punopravnih članica u Skupštini vodeći pri tome računa o zastupljenosti oba spola i da najmanje po jedan predstavnik bude iz reda mirnih voda, divljih voda i raftinga.

Na prijedlog predsjednika Skupština bira Izvršni odbor većinom glasova svih predstavnika punopravnih članica.

U slučaju da lista kandidata za članove Izvršnog odbora, koju je predložio predsjednik, ne bude prihvaćena od strane Skupštine, pojedinačno će se glasovati o svakom pojedinom kandidatu, a predsjednik predlaže onoliko novih kandidata koliko ih ne bude prihvaćeno s liste.

Članak 50.

Izvršni odbor obavlja sljedeće poslove:

- provodi odluke i zaključke Skupštine i utvrđenu politiku razvoja kajakaštva,
- donosi opće akte Saveza iz svoje nadležnosti,
- donosi odluku o priznanjima i dodjeljuje priznanja Saveza,
- utvrđuje nacrt, prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna,
- usvaja izvješće o svom radu kojeg podnosi Skupštini,
- utvrđuje nacrt prijedloga Poslovnika o radu Skupštine te njegovih izmjena i dopuna
- donosi odluku o pristupanju Saveza pojedinim sporazumima i dogovorima,
- predlaže Skupštini donošenje planova i programa razvoja kajakaštva u Republici Hrvatskoj, program priprema u olimpijskom ciklusu, financijski plan i završni račun Saveza,
- izvršava financijski plan Saveza, po potrebi odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava, donosi rebalans financijskog plana Saveza i potrebne odluke o korištenju sredstava,
- priprema i organizira Skupštinu,
- surađuje s Hrvatskim olimpijskim odborom, Hrvatskom zajednicom tehničke kulture, te drugim organizacijama i tijelima,
- utvrđuje prijedlog i donosi odluku o podnošenju zahtjeva za učlanjenje u ICF, ECA, IRF, ERF, HOO, HZTK i druga međunarodna udruženja ili asocijacije u zemlji i inozemstvu, te uspostavlja odnose s nacionalnim federacijama i međunarodnim udruženjima,
- bira glavnog tajnika, koordinatora stručnih stožera, direktore državnih reprezentacija i trenere reprezentacija i likvidatora,

- donosi odluku o izdavanju svojeg glasila, raznih publikacija, promidžbenih materijala i rješava financijsko-tehnička pitanja u vezi s tim pitanjima,
- bira glavnog i odgovornog urednika svojeg glasila,
- donosi odluku o visini članarine i ostalih pristojbi,
- bira i opoziva svoje predstavnike u drugim tijelima i organizacijama,
- na prijedlog glavnog tajnika donosi odluku o potrebi zasnivanja radnog odnosa s djelatnikom u Stručnoj službi,
- donosi sistematizaciju i organizaciju poslova u Stručnoj službi,
- utvrđuje sustav, uvjete i organizaciju natjecanja,
- usvaja raspise za održavanje državnih prvenstva, prihvaća organizaciju međunarodnih prvenstava, natjecanja i priredbi,
- utvrđuje i donosi godišnji kalendar natjecanja,
- organizira vođenje evidencije članova saveza, sudaca, trenera i vrhunskih kajakaša i kanuista te druge potrebne evidencije,
- odlučuje o vođenju i obavljanju stručnih, administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova Saveza,
- određuje predstavnike Saveza u Međunarodnoj kajakaškoj federaciji, Europskoj kajakaškoj asocijaciji, IRF, ERF i njihovim tijelima, te na međunarodnim i tuzemnim skupovima i međunarodnim natjecanjima,
- utvrđuje prijedloge odluka i drugih akata za osnivanje poduzeća ili agencija,
- imenuje izaslanika na natjecanjima u organizaciji i suorganizaciji Saveza sa zaduženjem o podnošenja izvješća o održanom natjecanju i ocjeni organizacije
- odlučuje o donacijama i mecenstvu, pokroviteljstvu i sponzorstvu,
- gospodari pokretnom i nepokretnom imovinom Saveza,
- obavlja i sve druge poslove iz svoje nadležnosti te poslove koje mu povjeri Skupština Saveza.

Članak 51.

Predsjednik Saveza saziva sjednice Izvršnog odbora kojima i rukovodi.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, radom Izvršnog odbora rukovodi dopredsjednik ili jedan od članova Izvršnog odbora kojeg predsjednik ovlasti.

Članak 52

Izvršni odbor raspravlja i donosi odluke na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje. Sjednice Izvršnog odbora saziva predsjednik Saveza. Predsjednik je obavezan sazvati sjednicu Izvršnog odbora:

- na temelju odluke Skupštine,
- na zahtjev Nadzornog odbora,
- na zahtjev najmanje tri člana Izvršnog odbora,
- na zahtjev pet predstavnika u Skupštini
- na zahtjev glavnog tajnika Saveza.

Podnositelj zahtjeva za sazivanje sjednice Izvršnog odbora, dužan je u pisanoj formi obrazložiti potrebu sazivanja sjednice, te predložiti dnevni red.

Predsjednik mora sazvati sjednicu Izvršnog odbora u roku od petnaest dana od dana kada je zahtjev dostavljen.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Izvršnog odbora u roku iz prethodnog stavka ovog članka, sjednicu Izvršnog odbora saziva predlagatelj.

Sjednice Izvršnog odbora su u pravilu otvorene za javnost, a izuzetno mogu biti zatvorene zavisno o posebnom sadržaju i značenju predmeta koji su na raspravi, o čemu odlučuje Izvršni odbor.

Članak 53.

Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje većina od ukupnog broja članova. Izvršni odbor odlučuje većinom glasova prisutnih članova, javnim glasovanjem, osim u slučajevima kada odluči da odluke donosi tajnim glasovanjem.

Izvršni odbor odlučuje većinom glasova svih članova kada:

- donosi opće akte iz svoje nadležnosti,
- utvrđuje prijedlog Statuta i poslovnika Skupštine,
- Savez pristupa pojedinim sporazumima i dogovorima, utvrđuje prijedloge za učlanjenje Saveza u ICF, ECA, IRF, ERF, HOO, HZTK i dr.
- utvrđuje prijedlog godišnjeg plana i program olimpijskog ciklusa, financijski plan,

- usvaja rebalans financijskog plana,
- izdaje razne publikacije,
- bira i opoziva predstavnika Saveza u drugim tijelima i organizacijama,
- donosi kalendar natjecanja,
- utvrđuje i donosi raspis za državna prvenstva i prihvaća organizacije međunarodnih prvenstava i natjecanja,
- odlučuje o pokretnoj i nepokretnoj imovini Saveza,
- utvrđuje prijedlog sustava, uvjete i organizaciju natjecanja,
- bira glavnog tajnika, koordinatora stručnog stožera, direktore državnih reprezentacija, trenere reprezentacija, te glavnog i odgovornog urednika glasila.

U slučaju jednakog broja glasova za i protiv, odlučuje glas predsjednika.

Članak 54.

Izvršni odbor donosi pravilnike:

- o registraciji,
- o uvjetima organiziranja državnog prvenstva u kajaku i kanuu na mirnim vodama,
- o uvjetima organiziranja državnog prvenstva u kajaku i kanuu na divljim vodama-slalom,
- o uvjetima organiziranja državnog prvenstva u kajaku i kanuu na divljim vodama- spust,
- o uvjetima organiziranja državnog prvenstva u raftingu,
- o kajakaškim sucima,
- o međunarodnim odnosima i suradnji Hrvatskog kajakaškog saveza,
- o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti,
- o stručnoj službi,
- o stručnim stožerima i državnim reprezentacijama,
- o dodjeli priznanja i nagrada,
- i druge pravilnike prema utvrđenoj potrebi.

Članak 55.

Poziv na sjednicu Izvršnog odbora s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članicama i članovima Izvršnog odbora najmanje osam dana prije održavanja sjednice.

Sjednica Izvršnog odbora može se sazvati i u kraćem roku zbog hitnosti rješavanja pitanja koja ne trpe odlaganja, ali ne u kraćem roku od tri dana.

U iznimnim slučajevima kada je u pitanju donošenje odluke koja ne trpi odgodu, Izvršni odbor može odlučivati temeljem pisanog izjašnjavanja, te se takova odluka potvrđuje na prvoj slijedećoj sjednici Izvršnog odbora. Prema potrebi na sjednice Izvršnog odbora pozivaju se predsjednici radnih tijela Izvršnog odbora.

Članak 56.

Članu Izvršnog odbora prestaje mandat:

- istekom trajanja mandata na koji je izabran,
- gubitkom državljanstva RH,
- ako podnese neopozivu ostavku,
- ako je opozvan,
- nastankom okolnosti zbog kojih nije u mogućnosti obavljati svoju dužnost,
- razrješenjem,
- prestankom članstva u Savezu članice koju predstavlja predstavnik.

Mandat članu Izvršnog odbora prestaje i u slučaju kad je osobi koja je član Izvršnog odbora prestao mandat predstavnika u Skupštini.

Mandat članovima Izvršnog odbora prestaje i u slučaju da predsjednik Saveza podnese ostavku ili bude razriješen s te funkcije i to danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik Saveza.

Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini prije isteka mandata ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu, ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine ili Izvršnog odbora.

Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti svaka članica Saveza temeljem članka 35. i 37. i stavka 1., najmanje pet predstavnika u Skupštini s pravom glasa, predsjednik i Izvršni odbor.

Za slučaj razrješenja primjenjuju se odredba članka 38. ovog Statuta.

Na prijedlog predsjednika, Skupština bira novog člana Izvršnog odbora kojem je prestao mandat.

Mandat novoizabranog člana Izvršnog odbora traje do isteka vremena na koje je bio izabran član Izvršnog odbora kojem je prestao mandat.

Članak 57.

Izvršni odbor za svoj rad odgovara Skupštini. Članovi Izvršnog odbora odgovorni su Skupštini za svoj osobni i zajednički rad.

Članak 58.

Za izvršavanje određenih zadaća, Izvršni odbor svojom odlukom osniva stalna i povremena radna tijela.

Stalna radna tijela Izvršnog odbora su:

- Odbor za kajakaštvo na mirnim vodama,
- Odbor za kajakaštvo na divljim vodama,
- Odbor za rafting,
- Odbor za TID
- Sudački odbor na mirnim vodama,
- Sudački odbor na divljim vodama,
- Sudački odbor za rafting
- Komisija za međunarodne odnose,
- Komisija za marketing i financije,
- Komisija za izdavaštvo,
- Stegovna komisija.
- Zdravstvena komisija,
- Komisija za registraciju,
- Komisija sportaša
- Stručni stožer na mirnim vodama
- Stručni stožer na divljim vodama

Izvršni odbor prema potrebi može osnovati i povremena radna tijela.

Odlukom o osnivanju radnih tijela Izvršni odbor određuje njihov sastav, djelokrug, ovlasti i odgovornosti. Izvršni odbor verificira programe rada, usvaja prijedloge i izvješća radnih tijela.

Izvršni odbor za članove radnih tijela može izabrati predstavnike u Skupštini i istaknute članove članica.

Izvršni odbor može izvršavanje pojedinih poslova i zadaća povjeriti i pojedincu.

Članak 59.

O radu sjednice Izvršnog odbora vodi se zapisnik koji se trajno čuva u pismohrani Saveza. Zapisnik sa sjednice Izvršnog odbora obavezno se dostavlja članovima Izvršnog odbora, članicama Saveza i Nadzornom odboru u roku od petnaest dana od dana održavanja sjednice Izvršnog odbora.

Članak 60.

Poslovnikom o radu Izvršnog odbora detaljnije se uređuju sazivanje, sadržaj rada i tijeka sjednice, prava, obveze i odgovornosti članova Izvršnog odbora u vezi sa sjednicom, kao i druga pitanja od značenja za održavanje sjednica., sukladno odredbama ovog Statuta.

4. Nadzorni odbor

Članak 61.

Nadzor nad radom i poslovanjem Saveza obavlja Nadzorni odbor Hrvatskog kajakaškog saveza (u daljnjem tekstu: Nadzorni odbor).

Nadzorni odbor ima tri člana i dva zamjenika.

Skupština većinom glasova svih predstavnika punopravnih članica bira predsjednika, članove Nadzornog odbora i dva zamjenika javnim glasovanjem u slučaju da je za izbor predloženo onoliko kandidata koliko se bira. Ukoliko je predložen veći broj kandidata, izbor Nadzornog odbora vrši se tajnim glasovanjem, te su u Nadzorni odbor izabrani kandidati koji su dobili najviše glasova.

U Nadzorni odbor ne mogu biti birani predstavnici u Skupštini, članovi Izvršnog odbora i članovi tijela Izvršnog odbora.

Mandat članova Nadzornog odbora i njihovih zamjenika traje četiri godine. Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovo birana u Nadzorni odbor.

Članak 62.

Članu Nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku,
- ako obveze ne izvršava u skladu sa zakonskim propisima i ovim Statutom,
- nastankom okolnosti uslijed kojih nije u mogućnosti obavljati dužnost.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao, Skupština bira novog člana Nadzornog odbora do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 63.

Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini. O svom radu Nadzorni odbor podnosi izvješće o radu Skupštini prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Članak 64.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom godišnje. Sjednice Nadzornog odbora saziva i njima rukovodi predsjednik Nadzornog odbora. Sazivanje sjednice Nadzornog odbora može zatražiti Skupština, predsjednik, član Izvršnog odbora, glavni tajnik i ~~Državna inspekcija~~.

Članak 65.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Nadzornog odbora. Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

Članak 66.

Nadzorni odbor:

- nadzire provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Saveza,
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza Saveza,
- nadzire poštivanje odredbi Statuta i drugih općih akata Saveza i njegovih organa,
- nadzire i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana Saveza,
- kontrolira namjensko korištenje sredstava,
- predlaže mjere u svrhu sprečavanja i otklanjanja nepravilnosti u radu Saveza,
- poduzima i druge mjere u svezi sa svojim poslovima i zadacima te djelokrugom rada.

Članak 67.

O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor izvještava Skupštinu, Izvršni odbor i tijelo Izvršnog odbora u čijem je radu nastala nepravilnost.

Ako se nepravilnost pravodobno ne otkloni, Nadzorni odbor dužan je o tome izvijestiti tijelo državne kontrole i inspekcije te ministarstvo zaduženo za poslove sporta.

Članak 68.

Radi izvorne informiranosti i uspješnog djelovanja:

- predsjedniku Nadzornog odbora dostavlja se poziv s materijalima za sjednice Skupštine i Izvršnog odbora,
- predsjedniku i članovima Nadzornog odbora dostavljaju se zapisnici sa sjednice Skupštine i Izvršnog odbora.

Članak 69.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Nadzorni odbor obavlja Stručna služba Saveza. Stručna služba Saveza, predsjednik i glavni tajnik dužni su dostaviti na uvid sve tražene dokumente potrebne za rad Nadzornog odbora.

Članak 70.

Način sazivanja i vođenja sjednica Nadzornog odbora te druga pitanja vezana za održavanje sjednica pobliže uređuje Poslovnik o radu koji donosi Nadzorni odbor.

5. Predsjednik i dopredsjednik

Članak 71.

Savez ima predsjednika koji je ujedno i predsjednik Izvršnog odbora. Predsjednika Saveza bira Skupština iz redova predstavnika punopravnih članica na vrijeme od četiri godine. Predsjednik Saveza je mandatar za sastav Izvršnog odbora. Inicijativu i obrazloženi prijedlog za izbor predsjednika Saveza pokreću i daju članice Saveza. Kandidat za predsjednika mora poznavati jedan od službenih jezika ICF-a. Kandidat za predsjednika dužan je očitovati se o programu rada Saveza, da prihvaća Statut Saveza, Statut i pravila pripadajućih međunarodnih sportskih udruženja, načela i pravila Olimpijske povelje, Etičkog i Medicinskog kodeksa, te Svjetskog kodeksa protiv dopinga (WADA), da nema prepreke iz članka 13. i članka 47. stavak 7. Zakona o sportu.

Kandidat za predsjednika, mora imati pisanu podršku najmanje pet predstavnika punopravnih članica u Skupštini.

Skupština bira predsjednika javnim glasovanjem većinom glasova svih predstavnika punopravnih članica u slučaju da je predložen samo jedan kandidat za predsjednika.

Ako je predloženo više kandidata, izbor se vrši tajnim glasovanjem, te je izabran onaj kandidat koji je dobio većinu glasova prisutnih. Ukoliko niti jedan kandidat ne dobije takovu većinu glasovanje se ponavlja između dvojice kandidata koji su dobili najviše glasova te je izabran onaj kandidat koji je dobio veći broj glasova. Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovo birana za predsjednika.

Članak 72.

Predsjednik:

- predstavlja i zastupa Savez,
- skrbi da rad Saveza bude u skladu sa Zakonom i drugim propisima, politikom razvoja sporta, te zajedničkim interesima članica Saveza i utvrđenim planovima i programima,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora,
- nalogodavac je za izvršenje financijskog plana,
- predlaže Skupštini izbor dopredsjednika i članove Izvršnog odbora,
- predlaže Izvršnom odboru kandidata za izbor glavnog tajnika,
- potpisuje akte koje donose Skupština i Izvršni odbor,
- skrbi o izvršenju odluka, zaključaka i stavova Skupštine i Izvršnog odbora,
- obavlja aktivnosti utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Saveza, koje su u svezi s dužnošću predsjednika.

Članak 73.

Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini.

O radu predsjednika, Skupština jedanput godišnje raspravlja na temelju njegovog izvješća. Ako Skupština ne prihvati izvješće predsjednika, Skupština ga razrješava dužnosti.

Predsjedniku može prestati mandat gubitkom državljanstva i nastupanjem okolnosti zbog kojih više ne može obavljati dužnost.

Članak 74.

Savez može imati i počasnog predsjednika, kojeg na prijedlog predsjednika ili Izvršnog odbora Saveza imenuje Skupština Saveza.

Počasni predsjednik se imenuje iz redova istaknutih osoba profesionalno ili dragovoljno angažiranih na unapređivanju svekolike djelatnosti Saveza i postizanje ciljeva utvrđenih u ovom Statutu, kao priznanje za izuzetan doprinos radu Saveza.

Počasnog predsjednika poziva se na sve sjednice koje saziva Savez. Počasni predsjednik ima pravo sudjelovanja u radu na sjednicama koje saziva Savez bez prava odlučivanja.

Članak 75.

Savez ima dopredsjednika koji se bira na način propisan u čl. 49. ovog Statuta.

Dopredsjednik zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove spriječenosti, pomaže u radu predsjedniku i obavlja dio poslova predsjednika po njegovoj ovlasti.

6. Glavni tajnik

Članak 76.

Savez ima glavnog tajnika kojeg bira Izvršni odbor na osnovu javnog natječaja. Glavni tajnik je izvršno tijelo Saveza.

Glavnog tajnika bira Izvršni odbor na mandatno razdoblje od četiri godine. Glavni tajnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovo birana na mjesto Glavnog tajnika. Prava, obveze i odgovornosti glavnog tajnika uređuju se ugovorom o radu.

Članak 77.

Za glavnog tajnika može biti izabrana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da je državljanin Republike Hrvatske,
- da ima višu ili visoku stručnu spremu,
- da ima pet (5) godina iskustva na poslovima organizacije unapređenja i razvoja kajakaštva,
- da znade jedan od službenih jezika ICF i da se služi još jednim od svjetskih jezika.
- da nema prepreke iz članka 13. i članka 47. stavak 7. Zakona o sportu

Članak 78.

Glavni tajnik samostalan je u svome radu, a za svoj rad odgovoran je Skupštini, Izvršnom odboru i predsjedniku.

Članak 79.

Glavni tajnik:

- predstavlja i zastupa Savez,
- obavlja stručne poslove za zajednicu,
- priprema tekst općih i pojedinačnih akata iz radnog odnosa koje donosi Izvršni odbor,
- rukovodi radom Stručne službe i odgovoran je za njezin rad,
- odgovoran je za pravovremenu pripremu prijedloga materijala za sjednice Skupštine, Izvršnog odbora i tijela Izvršnog odbora,
- skrbi i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Saveza,
- skrbi o zakonitosti rada i ispunjavanju Zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Saveza.
- skrbi o usklađenju općih akata Saveza sa općim aktima Hrvatskog olimpijskog odbora i Hrvatskom zajednicom tehničke kulture,
- skrbi o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i drugih tijela Saveza,
- pomaže u radu predsjedniku Saveza i predsjednicima drugih tijela,
- priprema prijedloge financijskog plana i rebalansa financijskog plana Saveza,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana,
- potpisuje poslovnu dokumentaciju Saveza, ugovore i daje naloge za realizaciju programa i financijskog plana,
- osigurava javnost rada Saveza,
- surađuje s ministarstvom nadležnim za sport, Hrvatskim olimpijskim odborom, Hrvatskom zajednicom tehničke kulture, te drugim institucijama vezanim za realizaciju usvojenih programa rada i planova Saveza,
- obavezno sudjeluje u radu sjednica Skupštine i Izvršnog odbora, a po potrebi i tijela Izvršnog odbora,
- izvršava i druge obveze utvrđene zakonom i odlukama Skupštine, Izvršnog odbora Nadzornog odbora i predsjednika.

Članak 80.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Glavnog tajnika, u svim poslovima vezanim za rad i poslovanje Saveza zamjenjuje ga djelatnik u Stručnoj službi Saveza, kojeg na njegov prijedlog određuje Izvršni odbor.

Članak 81.

Glavni tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izbran u sljedećim slučajevima:

- ako nije ostvario ciljeve i zadaće koje je prema odluci Skupštine i Izvršnog odbora bio dužan ostvariti u okviru mandatnog razdoblja,
- ako svojim radom svjesno povrijedi Ustav, zakone te Statut i druge opće akte Saveza, zbog čega mogu nastali štetne posljedice za Savez i sport u cjelini,
- ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine ili Izvršnog odbora,
- ako svojim ponašanjem narušava ugled funkcije glavnog tajnika,
- na vlastiti zahtjev.

Odluku o razrješenju glavnog tajnika donosi Izvršni odbor većinom glasova ukupnog broja članova, kad utvrdi postojanje navedenih razloga.

Inicijativu za razrješenje glavnog tajnika mogu dati predsjednik, Izvršni odbor ili Nadzorni odbor uz pisano obrazloženi prijedlog.

O pokretanju postupka odlučuje Izvršni odbor na prvoj sljedećoj sjednici.

I. NACIONALNA SPORTSKA EKIPA

Članak 82.

Radi promidžbe i ostvarenja najviših dostignuća u kajakaškom sportu, Savez ustrojava nacionalne sportske ekipe (u daljnjem tekstu reprezentacija). Utvrđuje se pet državnih reprezentacija:

- državna reprezentacija u kajaku i kanuu - mirne vode,
- državna reprezentacija u kajaku i kanuu - slalom - divlje vode,
- državna reprezentacija u kajaku i kanuu - spust - divlje vode,
- državna reprezentacija u maratonu,
- državna reprezentacija u raftingu.

Članak 83.

U Savezu se osniva Stručni stožer za kajakaštvo na mirnim vodama i Stručni stožer za kajakaštvo na divljim vodama i rafting.

Stručni stožer za kajakaštvo na mirnim vodama čine Koordinator stručnih stožera, predsjednik sudačkog odbora na mirnim vodama, predsjednik odbora za kajakaštvo na mirnim vodama, direktor državnih reprezentacija u kajaku i kanuu na mirnim vodama, trener državne reprezentacije na mirnom vodama i predstavnik Zdravstvene komisije.

Stručni stožer za kajakaštvo na divljim vodama čine Koordinator stručnih stožera, predsjednik sudačkog odbora na divljim vodama, predsjednik odbora za kajakaštvo na divljim vodama, predsjednik odbora za rafting, direktor državnih reprezentacija u kajaku i kanuu na divljim vodama i raftinga, treneri državne reprezentacije u spustu i slalomu na divljim vodama, raftingu i predstavnik Zdravstvene komisije.

Izvršni odbor svojom odlukom verificira sastav Stručnih stožera.

Stručni stožeri unapređuju stručni rad u suradnji s predsjednicima odbora i komisija, utvrđuju plan i program priprema i rada za olimpijski ciklus u suradnji s direktorima i trenerima reprezentacija, objedinjuju godišnje planove i programe rada odbora i komisija i stručno pomaže u njihovoj izradi te ih predlaže Izvršnom odboru na usvajanje.

Stručni stožeri organiziraju pripreme reprezentacija i reprezentativaca te skrbe o postizanju najviših dostignuća u kajakaškom sportu.

Stručni stožeri skrbe o školovanju, doškolovanju i stručnom usavršavanju stručnih kadrova koji su angažirani u savezu i klubovima, prate njihov rad, na vrijeme izvješćuje stručne osobe i klubove o pripremanju promjena i promjenama međunarodnih pravilnika.

Članak 84.

Usklađivanje programa i rada državnih reprezentacija u nadležnosti je koordinatora Stručnih stožera (u daljnjem tekstu koordinator).

Koordinator Stručnih stožera mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- da je državljanin Republike Hrvatske,
- da ima visoku stručnu spremu,
- da ima tri (3) godine radnog iskustva na stručnim poslovima u kajakaško-kanuističkom sportu ,
- da se služi jednim svjetskim jezikom.

Dužnost koordinatora Stručnih stožera je profesionalna.

Koordinatora Stručnih stožera bira Izvršni odbor na osnovi provedenog natječaja, na vrijeme od četiri (4) godine.

Uz prijavu na natječaj kandidat za koordinatora Stručnih stožera treba ponuditi plan i program rada za vrijeme od četiri (4) godine. Ista osoba može ponovno biti birana za koordinatora Stručnih stožera.

Koordinator Stručnih stožera može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran po postupku i u slučajevima koji su propisani za glavnog tajnika Saveza.

Članak 85.

Koordinator Stručnih stožera samostalan je u svom radu. Za svoj rad odgovoran je Stručnim stožerima, Glavnom tajniku i Izvršnom odboru.

Prava, obveze i odgovornosti koordinatora utvrđuju se ugovorom o radu.

Članak 86.

Izvršni odbor bira direktora državne reprezentacije za kajak i kanu na mirnim vodama i direktora reprezentacije za kajak i kanu na divljim vodama i rafting na temelju podnesenog programa rada za četverogodišnje razdoblje (olimpijski ciklus) i po provedenom natječaju.

Direktor reprezentacije:

- izrađuje godišnji i četverogodišnji program rada reprezentacije i daje ih na usvajanje Izvršnom odboru,
- sudjeluje u izradi prijedloga kalendara natjecanja za slijedeću sezonu,
- bira i određuje kandidate za reprezentaciju na temelju postavljenih kriterija,
- predlaže Izvršnom odboru termine priprema članova reprezentacije i natjecanja na kojima treba nastupiti reprezentacija i sa kojim posadama,
- prati i koordinira rad trenera i posada izborne vrste,
- surađuje sa trenerima kajakaških klubova u cilju postizanja što boljih sportskih rezultata, pogotovo kada se radi o mladim izuzetno nadarenim sportašima,
- podnosi izvješća Izvršnom odboru poslije svakih održanih priprema i svakog nastupa reprezentacije,
- najmanje jedanput godišnje podnosi izvješće Skupštini o polučenenim rezultatima reprezentacije i ukupnoj problematici rada reprezentacije.

Direktor reprezentacije je samostalan u svom radu.

Za svoj rad direktor reprezentacije odgovara Izvršnom odboru i nadležnom Stručnom stožeru.

Mandat direktora reprezentacije traje četiri godine.

Ista osoba može ponovno biti birana za direktora reprezentacije.

Direktor reprezentacije može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata ako se njegovom krivnjom ne ostvare rezultati utvrđeni programima rada.

Radni odnos ili vođenje poslova državne reprezentacije uz naknadu utvrđuje se ugovorom.

Odlukom Izvršnog odbora može se utvrditi da dužnost direktora državne reprezentacije obnaša predsjednik Odbora za kajakaštvo na mirnim odnosno divljim vodama.

Direktor reprezentacije mora ispunjavati slijedeće uvjete:

- da je državljanin Republike Hrvatske,
- da ima višu ili visoku stručnu spremu,
- da je istaknuti kajakaški sportski djelatnik s najmanje 3 godine iskustva u radu sa seniorskim kategorijama,
- da vlada jednim svjetskim jezikom,
- da ima vozačku dozvolu B kategorije,
- da ima izrazite organizacijske sposobnosti,
- da poznaje informatičke programe.

Članak 87.

Za svaku državnu reprezentaciju naznačenu u članku 82. ovog Statuta, Izvršni odbor bira trenera. Trener državne reprezentacije mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- da ima višu ili visoku stručnu spremu (najmanje na razini trenera prvostupnika Članak 9. stavak 2. Zakona o športu),
- da ima tri godine radnog iskustva na poslovima programiranja i treniranja kajakaša i kanuista,
- da ima postignute visoke rezultate u vođenju vrhunskih kajakaša i kanuista odnosno reprezentacije - ekipe,
- da vlada jednim svjetskim jezikom,
- da ima vozačku dozvolu B kategorije,
- da poznaje informatičke programe.

Trenere državnih reprezentacija na temelju ponuđenog plana i programa rada bira Izvršni odbor.

Radni odnos ili treniranje državne reprezentacije uz naknadu utvrđuje se ugovorom.

Trener je samostalan u svom radu.

Ista osoba može obnašati dužnost trenera srodnih disciplina (mirne vode i maraton)

Za svoj rad odgovoran je direktoru reprezentacije, nadležnom Stručnom stožeru i Izvršnom odboru.

Mandat trenera reprezentacije traje četiri godine i ista osoba može biti ponovo birana za trenera reprezentacije.

Trener državne reprezentacije može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran ako se njegovom krivnjom ne ostvare planirani športski rezultati.

Članak 88.

Ako se za pojedinu reprezentaciju ne izabere trener prema članku 87. ovog Statuta, dužnost trenera obavljati će treneri kajakaških klubova iz kojih su članovi reprezentacije, ako ispunjavaju uvjete iz Članak 9. stavak 2. Zakona o sportu.

U tom slučaju, direktor reprezentacije će predložiti Izvršnom odboru koji će trener ili treneri sudjelovati na pojedinim pripremama i nastupima reprezentacije i predložiti za njihov rad adekvatnu nagradu.

Članak 89.

Pravilnikom o Stručnom stožeru i državnim reprezentacijama kojeg donosi Izvršni odbor, uređuje se način djelovanja, prava i obveze koordinatora Stručnog stožera, direktora državnih reprezentacija, trenera državnih reprezentacija, članova državnih reprezentacija, izbor članova državnih reprezentacija i ostalih sudionika.

VII. ORGANIZACIJA MEĐUNARODIH NATJECANJA

Članak 90.

Kada se Hrvatski kajakaški savez kandidira za organizaciju međunarodnih kajakaških natjecanja (SP, EP, SK) dužan je pribaviti suglasnost Vlade Republike Hrvatske i Hrvatskog olimpijskog odbora kojima dostavlja Elaborat sasvim segmentima organizacije. (Članak 63. Zakona o sportu).

Nakon pribavljene suglasnosti Vlade RH i HOO, Savez podnosi prijedlog međunarodnoj kajakaškoj federaciji - ICF-u za SP i SK, odnosno Europskoj kajakaškoj asocijaciji – ECA za EP, Međunarodnoj rafting federaciji - IRF za SP odnosno Europskoj rafting federaciji za EP.

VIII. STEGOVNA I MATERIJALNA ODGOVORNOST

Članak 91.

Članice Saveza i pojedini članovi, stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima. Stegovni postupak provodi Stegovna komisija sastavljena od predsjednika, dva člana i jednog zamjenika, koje bira i opoziva Izvršni odbor.

Mandat članova Stegovne komisije traje četiri godine.

Članak 92.

Stegovnim prekršajem smatra se:

- neopravdan izostanak ili odustajanje od natjecanja,
- neopravdano napuštanje i odbijanje nastavka natjecanja,
- nesportsko ponašanje, uvreda i kleveta,

- nastup na natjecanju kažnjelog ili isključenog kluba,
- zanemarivanje dužnosti i obveza prema višim tijelima,
- slaba organizacija natjecanja,
- davanje neistinitih podataka,
- neizvršenje obveza iz raspisa natjecanja,
- nastup neregistriranog ili kažnjelog natjecatelja,
- nastupanje jednog natjecatelja umjesto drugog,
- dogovaranje o rezultatu natjecanja,
- povrede propisa o zdravstvenoj zaštiti,
- nanošenje štete i rušenje ugleda Republike Hrvatske,
- neopravdani izostanak iz reprezentacije i napuštanje priprema.

Članak 93.

Pravilnikom o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti, utvrđuje se način podnošenja stegovne prijave, stegovni postupak, stegovne mjere, pravni lijek, arbitraža, sudišta i sva ostala pitanja koja nisu utvrđena u ovom Statutu.

Žalba na odluku Stegovne komisije se u roku od 30 dana od primitka odluke ulaže Izvršnom odboru Saveza koji stegovni postupak rješava u II stupnju. Odluka Izvršnog odbora Saveza povodom žalbe je konačna.

Članovi Stegovne komisije ne mogu biti ujedno članovi drugih tijela Skupštine.

Stegovna komisija za svoj rad i djelovanje odgovara Izvršnom odboru.

Stegovna komisija podnosi izvješće Izvršnom odboru po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Saveza kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad Saveza u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Članak 94.

Komisija sportaša

Komisija sportaša je stalno tijelo Saveza čija zadaća je predstavljanje mišljenja sportaša i njihovo aktivno sudjelovanje u tijelima Saveza, koje treba osigurati da se pri donošenju odluka Saveza uvažavaju mišljenja i stavovi sportaša, a sukladno preporukama i pravilima Vodiča Međunarodnog olimpijskog odbora za osnivanje komisija sportaša u nacionalnim olimpijskim odborima, međunarodnim sportskim federacijama, nacionalnim sportskim savezima i dr., te Pravilniku o osnivanju i radu Komisije sportaša Hrvatskog olimpijskog odbora.

Komisija sportaša sastoji se od 3 sportaša, koji trebaju zastupati interese disciplina odnosno grana naziv sporta. U sastavu Komisije trebaju biti aktivni sportaši, pri čemu prednost izbora imaju sportaši s boljim sportskim uspjesima, prvenstveno olimpijci, a ravnomjerno trebaju biti zastupljena oba spola. Kandidiranje sportaša i glasovanje provodi se isključivo od strane aktivnih natjecatelja, a kandidati trebaju imati u vrijeme izbora najmanje navršениh 18 godina života, ne smiju biti kažnjavani zbog dopinških prekršaja, te imati prepreke iz članka 13. Zakona o sportu.

Izbor sportaša za Komisiju sportaša Saveza se obavlja se na državnom prvenstvu u godini u kojoj se održava izborna sjednica Skupštine Saveza i Komisije sportaša.

Komisija sportaša surađuje s komisijama sportaša, pripadajućih međunarodnih organizacija kajakaštva, Komisijom sportaša Hrvatskog olimpijskog odbora, Klubom olimpijaca, komisijama sportaša drugih nacionalnih sportskih saveza odnosno s drugim organizacijama koje su povezane s aktivnostima Komisije sportaša.

Djelovanje Komisije sportaša obuhvaća:

- razmatranje pitanja koja se odnose na sportaše i davanje prijedloga i mišljenja tijelima Saveza,
- zastupanje prava i interesa sportaša i davanje preporuka,
- poduzimanje aktivnosti vezanih uz stvaranje uvjeta za obrazovanje sportaša i rješavanje drugih pitanja značajnih za sportaše,

- suradnja na pitanjima promocije kajakaštva te sudjelovanje u kreiranju stavova i mišljenja o promjenama u kajakaškom sportu u pogledu pravila natjecanja, opreme, organizacije seminara i savjetovanja, i sl.,
- suradnju u aktivnostima za primjenu i poštovanje pravila Olimpijske povelje MOO, koja se odnose na sportaše, borbu protiv svakog oblika diskriminacije i nasilja u sportu, te protiv dopinga, odnosno postupaka i uporabe supstanci koje zabranjuje MOO ili pripadajuća međunarodna sportska federacija,
- djelovanje na razvijanju prijateljstva, međusobnog razumijevanja i ravnopravnosti te izgradnji fair play odnosa u sportu i životu.

Članovi Komisije sportaša biraju se na razdoblje od četiri (4) godine i mogu biti još jednom birani.

Djelovanje Komisije sportaša, te ostala pitanja u svezi izbora i načina rada Komisije utvrdit će se posebnim aktom, a ako neka pitanja nisu regulirana analogno se primjenjuju pravila Komisije sportaša Hrvatskog olimpijskog odbora.

IX. MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 95.

Savez ostvaruje prihode vlastitom djelatnošću, iz sredstava koje Republika Hrvatska osigurava u svom proračunu, te sredstava koja Hrvatski olimpijski odbor i Hrvatska zajednica tehničke kulture, dostavljaju Savezu, uplatom članarina, dobrovoljnih priloga i darova, te putem marketing programa i drugih izvora.

Članak 96.

Proračunska sredstva strogo su namjenska sredstva i mogu se samo tako koristiti.

Članak 97.

Sredstvima koja Savez ostvaruje vlastitom djelatnošću, raspolaže samostalno, a odluku o njihovom trošenju donosi Izvršni odbor.

Svojom odlukom Izvršni odbor regulirat će isplatu naknade angažiranim pravnim ili fizičkim osobama za nabavu sredstava putem marketing programa.

Prava i obveze između Saveza i angažiranih pravnih i fizičkih osoba utvrđuju se ugovorom.

Članak 98.

Raspodjela ukupnih sredstava vrši se Financijskim planom Saveza sukladno s godišnjim programom. Naredbodavac za izvršenje Financijskog plana je glavni tajnik.

Članak 99.

Materijalno-financijsko poslovanje Saveza vodi se sukladno zakonskim propisima.

Materijalno-financijsko poslovanje Saveza organizira i vodi poslovni sektor - financijsko-računovodstvena službe Hrvatskog olimpijskog odbora i Hrvatske zajednice tehničke kulture.

Članak 100.

Savez može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu.

Izvršni odbor donosi odluku o stjecanju pokretne i nepokretne imovine, odluku o prodaji, prijenosu na drugu pravnu osobu ili fizičku osobu, ili davanju u zakup pokretne i nepokretne imovine.

Sportski rekviziti, protokolarna radna odjeća i obuća, suveniri - darovi, te razna oprema koju nabavlja i koristi Savez na temelju Financijskog plana, ugovora o sponzorstvu i donacije mogu se ustupiti bez naknade, na temelju odluke Izvršnog odbora, sportašima i drugima koji su se angažirali u realizaciji programa Saveza.

X. STRUČNA SLUŽBA - URED SAVEZA

Članak 101.

Djelatnici zaposleni u Savezu organizirani su u Stručnu službu Saveza (Ured Hrvatskog kajakaškog saveza).

Status, ustrojstvo i organizacija rada Stručne Službe uređuje se općim aktom (Pravilnikom o radu Stručne službe) koji donosi Izvršni odbor. Stručnom službom saveza rukovodi Glavni tajnik i odgovoran je za sveukupni rad Ureda.

Članak 102.

Na Stručnu službu se ne mogu prenositi ovlaštenja i odgovornosti tijela za koje Stručna služba obavlja poslove. Ustrojstvo Ureda treba odgovarati potrebama i zahtjevima udruženih članica i mogućnostima stručnog, kvalitetnog, pravodobnog i odgovornog izvršavanja zadaća Saveza. Status zaposlenih utvrđuje se ugovorom o radi u skladu sa općim aktom Saveza i Zakonom o radu.

Članak 103.

Ured Hrvatskog kajakaškog saveza obavlja slijedeće poslove:

- stručni poslovi pod kojima se razumijeva briga o svim državnim reprezentacijama, marketing državnih reprezentacija,
- sustav natjecanja svih uzrasnih kategorija od seniora do natjecanja mlađih kategorija kajakaša,
- pruža stručne savjete i stručnu pomoć članicama saveza, prevođenja stručne literature, briga o školovanju i usavršavanju stručnih kadrova, poslovi kajakaške akademije, te školskom kajakaštvu
- škola kajaka,
- priprema sve materijale za sjednice tijela Saveza i organizira održavanje sjednica, izrada stručnih materijala i pripreme sjednica Skupštine, Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, Arbitraže, Stegovnog suda i drugih radnih tijela, vodi zapisnike sa istih i provodi odluke i zaključke tijela Saveza,
- vodi sve potrebne evidencije o članicama Saveza, registriranim sportašima, sucima, i trenerima,
- međunarodnu aktivnost Hrvatskog kajakaškog saveza,
- provodi sva natjecanja koja organizira, vodi i nadzire Savez,
- priprema i izrađuje normativne akte Saveza,
- organizira pripreme i natjecanja svih državnih reprezentacija,
- financijske poslove vezane za poslovanje Hrvatskog kajakaškog saveza.
- obavlja sve ostale stručne poslove, administrativno-tehničke poslove prema odredbama ovog Statuta, te sve one koje im naloži Skupština, Izvršni odbor, Nadzorni odbor i Predsjednik.

Članak 104.

Obavljanje pojedinih stručnih poslova, Savez može povjeriti nekoj drugoj stručnoj službi, organizaciji ili pojedincu, o čemu odluku donosi Izvršni odbor.

XI. JAVNOST RADA

Članak 105.

Rad Saveza je javan.

Javnost rada ostvaruje se:

- pozivima na sjednice,
- pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima tijela Saveza i drugim pozvanim i zainteresiranim osobama,
- obavješćivanjem predstavnika tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja o održavanju sjednica,
- obavješćivanjem građana o radu i poslovanju Saveza putem sredstava javnog priopćavanja, tiskovnim konferencijama i na druge prikladne načine,
- izdavanjem glasila Saveza.

Obavješćavanje javnosti vrši se i objavljivanjem Statuta, odluka, općih i drugih akata, te informacija na mrežnim (web) stranicama Saveza.

Sjednice tijela Saveza su otvorene za javnost. Javnost se samo iznimno može isključiti sa sjednica tijela Saveza u slijedećim slučajevima:

- kada se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu
- kada se to zbog osobito važnih razloga odluči na sjednici tijela Saveza.

Članak 106.

Radi potpunijeg obavješćivanja javnosti o svojem radu, Savez može izdavati službeni bilten i druge povremene publikacije o organizaciji pojedinih akcija, prvenstava i međunarodnih natjecanja.

XII. PRIZNANJA I NAGRADE

Članak 107.

Savez dodjeljuje priznanja i nagrade svake godine.

Izvršni odbor na kraju isteka natjecateljske sezone proglašava najuspješnijeg natjecatelja kojem u granicama svojih mogućnosti dodjeljuje prigodne nagrade, priznanja, odnosno diplome.

U znak priznanja i časti za osobit doprinos razvitku kajakaškog sporta, Savez može posebno nagraditi ili u pisanom obliku pohvaliti pojedince, članice i pravne osobe

Članak 108.

Pravilnikom o dodjeli priznanja i nagrada koji donosi Izvršni odbor, uređuje se postupak, uvjeti i način predlaganja kandidata.

XIII. PRESTANAK RADA SAVEZA

Članak 109.

Savez prestaje s radom ako to odluči Skupština većinom glasova ukupnog broja predstavnika punopravnih članica ili iz razloga predviđenih Zakonom o udrugama.

Likvidacija i brisanje iz registra provodi se na način propisan zakonom.

Članak 110.

U slučaju prestanka rada Saveza sva imovina Saveza i sredstva nakon namirenja vjerovnika i troškova postupka, pripadaju Hrvatskom olimpijskom odboru.

XIV. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA

Članak 111.

Savez ima Statut i druge opće akte.

Opći akti moraju biti sukladni odredbama ovog Statuta, a statut Saveza, Zakonu o sportu i Zakonu o udrugama, Statutu Hrvatskog olimpijskog odbora i Statutu hrvatske zajednice tehničke kulture. U slučaju nesklada općih akata sa Statutom, primjenjivati će se odgovarajuće odredbe Statuta. Ocjenu sukladnosti akata sa Statutom daje tijelo koje ih je donijelo. Kada se utvrdi da akt nije sukladan Statutu, njegove pojedine odredbe ili cijeli akt se ukida.

Inicijativu za donošenje Statuta i drugih akata te za njegove izmjene i dopune mogu dati:

- Skupština,
- Izvršni odbor,
- predsjednik,
- Nadzorni odbor,
- članice.

Nacrt Statuta utvrđuje Izvršni odbor Saveza i upućuje članicama Saveza, da u roku od pet dana od provedbe javne rasprave koja traje trideset dana, dostave pismeno svoja mišljenja i prijedloge.

Nakon što razmotri mišljenje i prijedloge, Izvršni odbor utvrđuje prijedlog Statuta i dostavlja ga Skupštini na usvajanje.

Poslovnik o radu Skupštine donosi se na način i po postupku donošenja Statuta.

Izmjene i dopune Poslovnika o radu Skupštine vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

Tumačenje odredbi Poslovnika o radu Skupštine daje Skupština Saveza.

Članak 112.

Statut i Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština većinom glasova svih predstavnika punopravnih članica u Skupštini.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

Izmjene i dopune Poslovnika o radu Skupštine vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje odredbi Poslovnika o radu Skupštine daje Skupština Saveza.

Članak 113.

Nacrt Pravilnika iz članka 54. Statuta utvrđuje Izvršni odbor i upućuje članicama Saveza, da u roku od pet dana od provedbe javne rasprave koja traje petnaest dana, dostave u pisanom obliku svoja mišljenja i prijedloge.

Nakon što razmotri mišljenja i prijedloge i utvrdi konačan tekst, Izvršni odbor većinom glasova usvaja Pravilnik.

Poslovnik o radu Izvršnog odbora donosi se sukladno stavku 1. i 2. ovog članka.

Članak 114.

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

Tumačenje odredaba Pravilnika daje Izvršni odbor.

Članak 115.

XV. LIKVIDATOR SAVEZA

Likvidator Saveza je glavni tajnik kao fizička osoba koju bira i opoziva Izvršni odbor Saveza u skladu s odredbama Statuta Saveza.

Likvidatora Saveza, predlaže predsjednik Saveza.

Pokretanjem postupka likvidacije Saveza prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Saveza.

Likvidator zastupa Savez u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Saveza do okončanja postupka likvidacije i brisanja Saveza iz Registra udruga.

Likvidator likvidaciju Saveza provodi u skladu s odredbama Zakona o udrugama.

XVI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 116.

Svi opći akti Saveza kao i statuti članica Saveza moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 117.

Temeljem članka 52. Zakona o sportu sve članice Saveza za rješavanje problema koji su u vezi sa sportom mogu ugovoriti nadležnost Vijeća sportske arbitraže Hrvatskog olimpijskog odbora.

U slučaju kada su iscrpljena sva redovna pravna sredstva predviđena ovim Statutom i iz njega proisteklim aktima HKS-a, protiv odluka ovlaštenih tijela HKS-a po podnesenom zahtjevu za izvanrednim preispitivanjem pravomoćne odluke odlučit će Vijeće sportske arbitraže Hrvatskog olimpijskog odbora.

Članak 118.

Temeljem članka 51. stavak 1. alineja 14. Zakona o sportu za registraciju Statuta Saveza, radi usklađenja sa Zakonom o sportu, potrebno je pribaviti suglasnost Hrvatskog olimpijskog odbora kako je Statut Saveza kao članice Hrvatskog olimpijskog odbora, suglasan Statutu Hrvatskog olimpijskog odbora.

Članak 119.

Odredbe općih akata Saveza koji su doneseni prije stupanja na snagu ovog Statuta, primjenjivat će se ako nisu u suprotnosti s Zakonom o sportu i ovim Statutom.

Sve članice Saveza dužne su uskladiti svoje statute s ovim Statutom u roku 90 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Svi opći akti Saveza uskladit će se s ovim Statutom u roku od 6 mjeseci od njegovog usvajanja, o čemu brine Stručna služba Saveza.

Članak 120.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti pročišćeni tekst Statuta Hrvatskog kajakaškog saveza 21. svibnja 2000. godine.

Statut stupa na snagu danom donošenja.

Zagreb, 11. srpnja 2015. godine.

Predsjednik Hrvatskog kajakaškog saveza

Marko Ćurković, dipl. oec.

